

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Рукавишникова С.М.

Приказ № 187 от 31.08.2021



**Дорожная карта мероприятий БМАОУ СОШ №9 по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО, ФГОС ООО на 2021–2024 годы**

**Информационное обеспечение**

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный	Результат
1	Проведение информационного совещания с педагогами по вопросам перехода на ФГОС НОО и ООО: знакомство с нормативно- правовыми документами	02.09.2020	Заместитель директора	Педагоги владеют пакетом регламентирующих документов
2	Изучение администрацией и педагогическими работниками документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФГОС ООО	30.09.2021 20.01.2022	Директор	Педагоги знают содержание документов
3	Размещение на официальном сайте образовательной организации информационных материалов о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	11.10.2021 11.10.2022	Заместитель директора, администратор сайта	На сайте ОО размещена информация о переходе на обновленные ФГОС
4	Информирование родительской общественности о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	11.10.2021 11.10.2022	Заместитель директора, администратор сайта	На сайте ОО размещена информация о постепенном переходе на обновленные ФГОС
5	Изучение и формирование мнения родителей о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	20.05.2022 19.05.2023 20.05.2024	Заместитель директора	В ОО имеется аналитическая информация по результатам анкетирования
6	Информирование о нормативно-правовом, программном, кадровом, материально-техническом и финансовом обеспечении постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	11.10.2021 11.10.2022	Заместитель директора, администратор сайта	На сайте ОО размещена информация об обеспечении перехода на обновленные ФГОС

### Организационное обеспечение

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный	Результат
1	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО	31.08.2021	Директор	Издан приказ о создании рабочей группы
2	Проведение классных родительских собраний в 1-х классах, посвященных обучению по новым ФГОС НОО	16.06.2022 15.06.2023	Заместитель директора	Протоколы родительских собраний в наличии
3	Проведение классных родительских собраний в 4-х классах, посвященных переходу на новые ФГОС ООО	21.02.2022, 22.02.2022	Заместитель директора	Протоколы родительских собраний в наличии
	Проведение классных родительских собраний во 2-8 классах, посвященных переходу на новые ФГОС ООО	06.02.2023 07.02.2023 13.02.2023 14.02.2023 20.02.2023 21.02.2023 27.02.2023	Заместитель директора	Протоколы родительских собраний в наличии
4	Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности родителей обучающихся в вопросах перехода на ФГОС	Сентябрь 2022, сентябрь 2023	Заместитель директора, методический совет	Наличие мероприятий в планах ОО
5	Анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО	31.05.2022	Директор	Аналитическая информация об обеспеченности ОО
6	Анализ соответствия материально-технической базы образовательной организации для реализации ООП НОО и ООО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда	31.05.2022	Заместитель директора	Аналитическая информация о соответствии базы требованиям законодательства
7	Комплектование библиотеки учебниками по всем учебным предметам, курсам, модулям учебных планов для реализации новых ФГОС НОО и ООО в соответствии с Федеральным	31.08.2022 31.08.2023 31.08.2024	Педагог-библиотекарь	Утвержден перечень учебников и учебных пособий на предстоящий учебный год

	перечнем учебников			
8	Изучение образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО и ООО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО и ООО	30.04.2022 30.04.2023 30.04.2024	Заместитель директора	Аналитическая информация о результатах анкетирования

### Нормативное обеспечение

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный	Результат
1	Формирование банка нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО	31.08.2021 31.08.2022 31.08.2023	Директор, заместитель директора, педагоги	Создан банк документов
2	Внесение изменений в действующие ЛНА, разработка новых ЛНА (при необходимости)	31.05.2022	Директор	Внесены изменения в ЛНА ОО
3	Приведение в соответствие с требованиями новых ФГОС НОО и ООО должностных инструкций работников образовательной организации	31.05.2022	Заместитель директора, инспектор по кадрам	Обновлены должностные инструкции
4	Разработка и основной образовательной программы НОО образовательной организации	31.08.2022	Рабочая группа	Разработана и утверждена ООП НОО
5	Разработка и утверждение основной образовательной программы ООО образовательной организации	31.08.2022	Рабочая группа	Разработана и утверждена ООП ООО
6	Разработка и утверждение календарного учебного графика	31.05.2022 31.05.2023	Заместитель директора	Разработан и утвержден календарный учебный график
7	Разработка и утверждение учебных планов, планов внеурочной деятельности по новым ФГОС НОО и ООО	31.05.2022 31.05.2023	Заместитель директора	Разработан и утвержден учебный план и план внеурочной деятельности
8	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО	31.05.2022 31.05.2023	Заместитель директора, руководители ШМО	Разработаны и утверждены рабочие программы
9	Формирование и утверждение перечня учебников и учебных пособий для уровней НОО и ООО	31.08.2022 31.08.2023	Педагог-библиотекарь	Сформирован и утвержден перечень учебников и учебных пособий

10	Формирование и утверждение перечня средств обучения и воспитания, используемых при реализации программ НОО и ООО	31.08.2022 31.08.2023	Заместитель директора	Сформирован и утвержден перечень средств обучения
11	Внесение изменений в ООП НОО и ООО	31.08.2023 31.08.2024	Заместитель директора	Издан приказ о внесении изменений

### Методическое обеспечение

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный	Результат
1	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	01.09.2021	Заместитель директора	В наличии план методической работы
2	Корректировка плана методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации с ориентацией на проблемы перехода на ФГОС НОО и ООО	01.09.2021 01.09.2022 01.09.2023	Заместитель директора	В наличии план семинаров
3	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО	Постоянно	Администрация, руководители ШМО	Педагоги получают консультационную помощь
4	Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	01.09.2021	Педагоги-психологи	В наличии план психолого-педагогического сопровождения
5	Формирование плана ВШК в условиях постепенного перехода на новые ФГОС НОО и ООО и реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО	01.09.2021 01.09.2022 01.09.2023	Администрация	В наличии план ВШК
6	Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях постепенного перехода на новые ФГОС НОО и ООО и реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО	01.09.2021 01.09.2022 01.09.2023	Заместитель директора	В наличии план ВСОКО

### Кадровое обеспечение

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный	Результат
1	Анализ кадрового обеспечения постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	31.12.2021	Заместитель директора	Информация о вакансиях
2	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных дефицитов педагогических работников образовательной организации в условиях постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	31.01.2022	Заместитель директора	Аналитическая информация об образовательных потребностях
3	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к постепенному переходу на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО: разработка и реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП НОО и ООО	31.08.2022 31.08.2023 31.08.2024	Заместитель директора	Повышение квалификации педагогов
4	Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год. Подбор и расстановка кадров	31.08.2022 31.08.2023 31.08.2024	Заместитель директора	Приказ о распределении нагрузки
5	Формирование штатного расписания с включением необходимого количества специалистов (педагогов-психологов, учителей логопедов, тьюторов и пр.)	31.08.2022 31.08.2023 31.08.2024	Директор	Приказ об утверждении штатного расписания

### Материально-техническое обеспечение

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный	Результаты
1	Анализ материально-технических условий, необходимых для постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО, реализации образовательных программ с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий	31.05.2022	Заместитель директора	Аналитическая информация об условиях
2	Совершенствование информационно-образовательной среды в образовательной организации	31.08.2022 31.08.2023	Заместитель директора	Обновлена ИОС
3	Оснащение кабинетов по отдельным предметным областям	31.08.2022 31.08.2023	Заместитель директора	Кабинеты оснащены в соответствии с требованиями
4	Обеспечение подключения образовательной организации к электронным библиотекам федерального уровня, ЭОР, размещенным в федеральных и региональных базах ЭОР	31.08.2022 31.08.2023	Заместитель директора, педагог-библиотекарь	БИЦ подключен к библиотекам