

**Березовское муниципальное автономное общеобразовательное
учреждение «Средняя общеобразовательная школа №9**

Принято на педагогическом
совете
Протокол № 2 от 10.09.2020

УТВЕРЖДАЮ
Директор
С.М. Рукавишникова
Приказ от 10.09.2020 № 226



**Порядок зачета БМАОУ СОШ №9 результатов освоения обучающимися
учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики,
дополнительных образовательных программ в других образовательных
организациях, осуществляющих образовательную деятельность**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок составлен в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 30.07.2020 № 845/369 и устанавливает правила зачета образовательной организацией результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях (далее соответственно - зачет, результаты пройденного обучения).

1.2. Зачет осуществляется по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

а) документа об образовании и (или) о квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве;

б) документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа).

2. Форма и порядок подачи заявления

Обучающийся или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося подает в образовательную организацию заявление в соответствии с формой (Приложение 1) лично или в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальный электронный адрес образовательной организации.

3. Порядок зачета результатов пройденного обучения, подтверждаемых документами об образовании и (или) о квалификации, полученными в иностранном государстве.

3.1. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся (далее - часть осваиваемой образовательной программы), и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью).

Зачет результатов пройденного обучения по освоенной ранее образовательной программе, подтверждаемого документами об образовании и (или) о квалификации проводится на основании предъявленных

документов об образовании в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве. В этом случае установление соответствия осваиваемой образовательной программы проводится лицами, назначенными приказом руководителя образовательной организации, путем сопоставления планируемых результатов, описанных в образовательных программах.

3.2. С целью установления соответствия образовательная организация может проводить оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы (далее - оценивание).

Оценивание за период обучения проводится в форме устного собеседования и письменной контрольной работы по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике. График проведения оценивания утверждается приказом руководителя образовательной организации.

3.3. Зачет результатов пройденного обучения, подтверждаемых документами об образовании и (или) о квалификации, полученными в иностранном государстве, которые не соответствуют условиям, предусмотренным частью 3 статьи 107 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", а также подтверждаемых документами об обучении, выданными иностранными организациями, осуществляется посредством оценивания, проводимого в соответствии с абзацем 2 п. 3.2. настоящего Порядка.

3.3. Образовательная организация производит зачет при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (далее - установление соответствия).

Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

4. Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.

5. Обучающийся, которому произведен зачет, может быть переведен на обучение по учебному плану соответствующего класса, индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, на основании личного заявления или заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, распорядительного акта руководителя образовательной организации.

6. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы организация отказывает обучающемуся в зачете.

Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося.

7. Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.

Порядок принят с учетом мнения
Совета обучающихся
Протокол №1 от 10.09.2020
Совета родителей
Протокол №1 от 10.09.2020

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

В БМАОУ СОШ №9

от _____

заявление

Прошу зачесть мне (моему сыну (дочери)), Ф.И.О., обучающемуся (-ейся) _____ класса, следующие изученные в организации, осуществляющей образовательную деятельность

_____, имеющей юридический адрес _____

1. _____
(название предмета, год обучения, в объеме ____ (часов), отметка)

2. _____
(название предмета, год обучения, в объеме ____ (часов), отметка)

3. _____
(название предмета, год обучения, в объеме ____ (часов), отметка)

4. _____
(название предмета, год обучения, в объеме ____ (часов), отметка)

Приложение:

-Документ об образовании

-Документ об обучении

« _____ » _____ 20__ г.

Подпись _____